

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 Г. БОРОВСКА»**

ПРИКАЗ

1 сентября 2022 г.

№ 69

г. Боровск

**О создании условий для организации родительского контроля
за организацией питания обучающихся**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разделом 3 МР 2.4.0180-20. 2.4 «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации», письмом Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ-2133/10 «О направлении методических рекомендаций», протоколом Минпросвещения России от 23.04.2021 № ГД-34/01пр «Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся заведующего хозяйством МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Боровска» Рябенко Л.Г.
2. Ответственному за взаимодействие с родителями (законными представителями) в сфере организации питания в школе Рябенко Л.М. на постоянной основе:
 - вести мониторинг результатов родительского контроля за организацией горячего питания (в форме анкетирования) и предоставлять его итоги делопроизводителю Вихровой В.В. не реже 1 раза в месяц;
 - оказывать членам комиссии по родительскому контролю помощь в составлении документов, необходимых для их работы; предоставлять членам комиссии по родительскому контролю сведения и копии документов в сфере организации питания;
 - отвечать на вопросы членов комиссии в рамках их компетенций и в пределах полномочий;
 - сопровождать членов комиссии по родительскому контролю и родителей (законных представителей) в помещения для приема пищи и находиться с ними в течение всего времени их нахождения в помещении.
3. Утвердить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Боровска», а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи (приложение 1).
4. Делопроизводителю Вихровой В.В.:
 - размещать итоги мониторинга результатов родительского контроля за организацией горячего питания на официальном сайте образовательной организации не позднее 10 дней со дня его предоставления;
 - разместить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Боровска», а также доступа комиссии и родителей (законных представителей)

обучающихся в помещения для приема пищи на информационном стенде и официальном сайте МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Боровска».

5. Создать в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Боровска» комиссию по контролю за качеством питания с участием родителей в составе:

- Голубничая Т.А., родитель, председатель комиссии;

Члены комиссии:

- Богомолова Л.Е., педагог-библиотекарь,
- Бродзянская А.С., педагог-психолог,
- Маклакова Е.В., родитель,
- Лепильникова Н.В., родитель

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



/ Е.Г. Горбунов /